

Factura Pequeño Contribuyente

AMÉRICA SUSANA, CHOC XÓ

Nit Emisor: 56582080

AMÉRICA SUSANA CHOC XÓ

COLONIA SAN JOSE zona 9, Coban, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

46D13AB8-3578-4531-850C-7983623547B5

Serie: 46D13AB8 Número de DTE: 897074481

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:29:15

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:29:15

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1063, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 46D13AB8, número de DTE 897074481 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por América Susana Choc Xó, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1063 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 31 de agosto de 2024.

(f)

América Susana Choc Xó
DPI: 2531 55150 1609

(f)

Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722511996447

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:33 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:29:15 ✓
Emisor:	56582080
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AMÉRICA SUSANA CHOC XÓ ✓
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
Id. de Acceso:	0
Autorización:	46D13AB8-3578-4531-850C-7983623547B5
Serie:	46D13AB8 ✓
Número del DTE:	897074481 ✓
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:29:1606:0046D13AB835784531850C7983623547B5
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:32:53
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 05:33:25



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	56582080
NOMBRE	AMÉRICA SUSANA, CHOC XÓ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1063 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		AMÉRICA SUSANA CHOC XÓ ✓
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024
Período de este informe:	Del: 01-08-2024	Al: 31-08-2024 ✓
Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS ✓		Q 6000.00 ✓
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé en la elaboración de informe físico financiero.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la digitalización de bases de datos de las comunidades, en donde se encuentren activos los grupos CADER.	100%	Finalizado
2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	Apoyé en capacitar sobre huertos familiares los grupos CADER, para desarrollo rural en las diferentes comunidades del Municipio de San Juan Chamelco.	100%	Finalizado
	Apoyé activamente en la coordinación y ejecución de talleres interactivos	100%	Finalizado

	enfocados en promover prácticas de agricultura.		
3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.	Apoyé en el seguimiento de las planificaciones de las actividades a realizar en el AMER de acuerdo con la SNER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y actividades en la práctica de elaboración de embutidos con el fin de iniciar pequeños emprendimientos con el grupo CADER.	100%	Finalizado
4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENEN RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé en el monitoreo de los beneficiarios del proyecto REME con el proyecto de gallinas de postura en cada CADER donde se implementó el gallinero	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica realizando visitas domiciliarias con los grupos beneficiados del proyecto REME de ejotes francés.	100%	Finalizado
5) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.	Apoyé en la capacitación de técnicas culinarias con el grupo CADER de la comunidad de roimax	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar asistencia técnica en inocuidad de los alimentos en la comunidad de santa cecilia para mejor las viviendas de cada integrante de la comunidad.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

América Susana Choc Xó

DPI: 2531 55150 1609

Celular: 51275468

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)



Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1063 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024 ✓
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		AMÉRICA SUSANA CHOC XÓ ✓
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024 ✓	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE QUETZALES CON 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYO TÉCNICO EN LA RECOPIACIÓN, REGISTRO Y ELABORACIÓN DE INFORMES DE ACTIVIDADES, QUE CONLLEVA LAS ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN RURAL.	Apoyé con actividades de mejoramiento para promover la alimentación en las familias del área rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración y registro de los grupos nuevos y ya existentes del CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización de un sistema de mapeo de los miembros comprometidos en las comunidades seleccionadas, siguiendo un plan de visitas programadas, con el propósito de identificar las demandas específicas de los agricultores locales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes de actividades mensuales para el beneficio del municipio de San Juan Chamelco.	100%	Finalizado

2) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES GRUPALES Y/O PLANES DE DESARROLLO ENFOCADOS A LOS CADER.	<p>Apoyé en la planificación y ejecución de jornadas educativas para fomentar la agricultura familiar y comunitaria, mediante la implementación de huertos comunitarios. Destacando la importancia de cultivar cultivos autóctonos y la diversidad alimentaria utilizando a los grupos CADER.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé activamente en la coordinación y ejecución de talleres interactivos enfocados en promover prácticas de agrícolas sostenibles para mejorar la producción de alimentos en las comunidades, fortaleciendo seguridad alimentaria en el municipio de San Juan Chamelco.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en la organización de ampliar la cobertura del Ministerio de Agronomía y Ganadería para brindar capacitaciones y asistencia técnica guiada por catálogos de la página Web de la institución.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en el seguimiento de las planificaciones de las actividades a realizar en el AMER de acuerdo con la SNER.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

3) APOYO TÉCNICO EN LA INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO, DE LAS PLANIFICACIONES DE LAS AGENCIAS MUNICIPALES DE EXTENSIÓN RURAL, CUMPLIENDO CON LO ENMARcado EN LA SNER.	<p>Apoyé en la capacitación y actividades en la práctica de elaboración de dulces típicos con el fin de iniciar pequeños emprendimientos con el grupo CADER.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en las capacitaciones con diferentes grupos, del Municipio de San Juan Chamelco, A.V. Socializando el tema; Salud e Higiene.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en las capacitaciones de la importancia del plan profiláctico en aves de patio para mejorar la producción de carne y huevos en las comunidades donde se implementó los gallineros.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en el monitoreo de los beneficiarios del proyecto REME con el proyecto de ejote frances en cada CADER.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en el monitoreo de los beneficiarios del proyecto REME con el proyecto de gallinas en cada CADER.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

4) APOYO TÉCNICO EN EL MAPEO DE SOCIOS Y SUS ACTIVIDADES, QUE TIENEN RELACIÓN CON EL SNER.	Apoyé en la identificación de familias vulnerables para formar grupos de CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización para capacitaciones y diferentes talleres en apoyo a las comunidades del municipio de San Juan Chamelco.	100%	Finalizado
	Apoyé en las capacitaciones dirigidas a promotores para conocer para conocer el proyecto RELIEVE RESICLIMA DE LA FAO que se inicia a trabajar este ya este año en comunidades priorizadas por la AMER.	100%	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.	Apoyé en la feria de salud con el fin de promover la cobertura de la Institución MAGA y realizando acompañamiento a diferentes instituciones.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de huerto familiar en beneficio a las familias.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de datos de los agricultores para el seguro agrícola 2024 en la cual se integran a los grupos CADERES que atiende el AMER.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la actualización de datos de los integrantes de cada CADER, Se logró la recopilación de datos de los beneficiados de seguro agrícola, Se logró el monitoreo del proyecto REME de ejotes francés y la cosecha de sus cultivos de cada productor, Se logró socializar el tema de HR seguridad alimentaria en diferentes CADERES del municipio de San Juan Chamelco, Se logró hacer la entrega del proyecto catalíto juntamente con SESAN, Se logró capacitar a los diferentes CADERES del municipio de San Juan Chamelco con diferentes temas del catalogo de eje de trabajo.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

AMERICA SUSANA CHOC XO

DPI: 2531 55150 1609

Celular: 51275468

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim
JEFE DEPARTAMENTAL
ALTA VERAPAZ
DICORER-MAGA

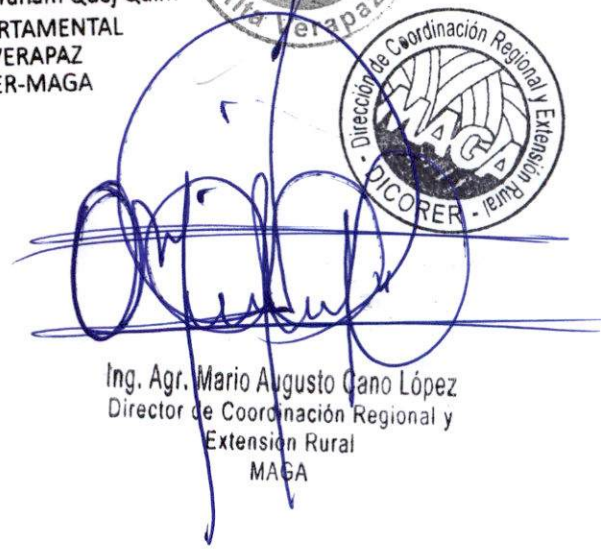


Aprobado(f)



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA